

---

# Erasmus+ projektová spolupráce

---

## Erasmus+ KA2: Partnerství pro spolupráci

Strategická partnerství pro podporu a rozvoj inovací nabízí organizacím působícím v oblasti vysokoškolského vzdělávání, podnikům, veřejným orgánům a organizacím občanské společnosti působícím v různých sociálně ekonomických oblastech příležitost ke **spolupráci za účelem realizace nových postupů vedoucích k vysoké kvalitě výuky, institucionální modernizaci a společenským inovacím. Obvykle obsahují tzv. zásadní výstupy a diseminační aktivity (tj. jejich propagaci a šíření).**

**Projektové partnerství musí být složeno minimálně ze 3 organizací ze 3 různých programových zemí.** Jedna z organizací přijímá roli koordinátora (podává přihlášku a je příjemcem grantu), ostatní roli partnera.

Mezi **zásadními výstupy** (tzv. Intellectual outputs) patří např.:

- intelektuální/hmatatelné výstupy projektu
- osnovy (curricula)
- pedagogický materiál většího rozsahu
- otevřené vzdělávací nástroje, IT nástroje
- analýzy, studie, metody peer-learningu (vzájemného učení se)

Mezi **podporované aktivity** patří mobility (viz níže), které jsou chápány jako nástroje pro realizaci plánovaného cíle. Nicméně cílem strategických partnerství je mezinárodní spolupráce na daném inovativním výstupu, nikoliv realizace mobility samotné.

- kombinovaná mobilita
- krátkodobé výměny skupin žáků
- intenzivní studijní programy
- dlouhodobé studijní mobility žáků
- dlouhodobé mobility mladých pracovníků
- krátkodobá společná školení zaměstnanců
- dlouhodobé výukové pobyty a školení

### Informace:

základní informace Národní agentury programu Erasmus+: [zde](#)

**Termín pro podání žádostí do výzvy 2023 je 22. března 2023 (12:00 SEČ).**

Žádost podává univerzita, která bude projekt koordinovat, a to elektronicky prostřednictvím účastnického portálu programu Erasmus+.

Jednou z povinných příloh žádosti je také tzv. Mandate Letter, který za UK podepisuje rektor UK.

Podpis zprostředkuje příslušné administrativní pracoviště FHS, s nímž je třeba zapojení do projektu a dokumentaci projednat s dostatečným předstihem před vlastní uzávěrkou podání žádosti.

### Kontaktní osoba na FHS UK:

**Ing. Jana Klopřstocková** (Odd. vědy a výzkumu)

[jana.klopfstockova@fhs.cuni.cz](mailto:jana.klopfstockova@fhs.cuni.cz)