

---

# Výběrové řízení

---

Žádosti je možné odevzdávat ke stanovené uzávěrce. Výzva pro podání žádostí pro dané kolo s konkrétním datem uzávěrky se vyhledává v [Aktualitách ZO FHS](#).

**Aktuální uzávěrka** pro podání žádostí do výběrového řízení Erasmus+ na výjezdy na krátkodobé mobility doktorandů v akademickém roce 2023/24:

4. kolo: **10. května 2024 (včetně)**

Harmonogram výběrových řízení

	uzávěrka výběrového řízení	realizace výjezdu
<b>1. kolo</b>	začátek srpna	mezi 1. říjnem a 15. zářím
<b>2. kolo</b>	začátek října	mezi 1. lednem a 15. zářím
<b>3. kolo</b>	začátek března	mezi 1. květnem a 15. zářím
<b>4. kolo</b>	začátek května	mezi 1. červencem a 15. zářím

**Mobilita se musí uskutečnit v termínu od 1. 10. do 15. 9. daného akademického roku** (tj. např. v akademickém roce 2023/2024 se stáže uskutečňují v období 1. 10. 2023 – 15. 9. 2024).

**V případě vyčerpání finančních prostředků nebudou vypsána všechna 4 kola výběrového řízení.** S podáním žádosti tak není třeba čekat na uzávěrku, která je nejbližší k Vámi plánované době realizace. Pokud již máte stáž domluvenou, žádost můžete podat hned v prvním kole.

Výběr uchazečů

**Každou žádost posuzujeme komplexně a individuálně.**

Při výběru uchazečů hodnotíme následující:

- obsahovou a formální kvalitu dodaných materiálů (zejména studijní záměr / motivační dopis)
- plnění předepsaných studijních povinností dle ISP

Výběr provádí fakultní komise, jejímiž členy je proděkanka pro doktorská studia, proděkanka pro zahraničí a zahraniční oddělení FHS.

## Podání žádosti a požadované dokumenty

**Požadované dokumenty musí být doručeny nejpozději do termínu uvedené uzávěrky.**

Požadované podepsané dokumenty je třeba zaslat e-mailem ve formátu PDF na [zahranicni@fhs.cuni.cz](mailto:zahranicni@fhs.cuni.cz).

Upozorňujeme, že **požadované dokumenty na studijní pobyt a praktickou stáž se liší**. Pečlivě si tedy prostudujte níže uvedené informace.

Krátkodobé studijní pobyty

- formulář [Žádost k výběrovému řízení \(krátkodobé mobility PhD\)](#)
- studijní záměr (v AJ)
  - včetně studijního plánu / náplně pobytu dle domluvy s akademickým kontaktem na partnerské univerzitě (příprava dizertační práce včetně konzultací s daným akademickým kontaktem; případná návštěva kurzů (uvedte jaké) apod.)
  - **studijní záměr by měl obsahovat:**  
konkrétní informace o tom, kde chcete svůj studijní pobyt realizovat a proč právě na dané instituci. Mělo by být zřejmé, že pro vás bude přínosem právě konkrétní prostředí dané země/univerzity, a že svým pobytem budete rozvíjet dosavadní studijní zaměření. Měli byste vymezit konkrétní problematiku, jíž se zabýváte a k jejímuž zkoumání by vám dané prostředí pomohlo, či zamýšlenou metodu/způsoby, jak hodláte plánované cíle v daném prostředí realizovat, a neměly by chybět plánované cíle/výstupy studijního pobytu.
- [strukturované CV](#) (v AJ)

- doporučení školitele
  - v ČJ (v AJ jedná-li se o zahraniční/ho vyučující/ho)
  - Vyučující píše doporučení individuálně, neexistuje předepsaná šablona. Kvalitně napsané doporučení Vám může být nápomocné při výběrovém řízení. Je vyžadován dokument s podpisem (stačí sken). Také lze vyučujícího požádat, aby nám doporučení zaslal/a přímo ze své emailové adresy na [zahranicni@fhs.cuni.cz](mailto:zahranicni@fhs.cuni.cz).
- příslib spolupráce od akademického pracovníka na zahraniční univerzitě (v AJ)
  - studující je povinen sám oslovit akademického pracovníka ohledem možnosti konzultací po dobu pobytu
  - v žádosti o příslib uveďte, že mobilitu plánujete uskutečnit v rámci programu Erasmus+

#### Krátkodobé praktické stáže

- formulář žádost k výběrovému řízení (krátkodobé mobility PhD)
- motivační dopis / účel pobytu (v AJ)
  - včetně pracovní náplně stáže dle domluvy s přijímací institucí; **náplň stáže musí mít přímou souvislost se studiem a zaměřením na FHS**  
(je třeba uvést konkrétní náplň stáže; úkony, které budete jako stážista pro přijímací instituci vykonávat)
- strukturované CV (v AJ)
- doporučení školitele
  - v ČJ (v AJ jedná-li se o zahraniční/ho vyučující/ho)
  - Vyučující píše doporučení individuálně, neexistuje předepsaná šablona. Kvalitně napsané doporučení Vám může být nápomocné při výběrovém řízení. Vyučujícího lze požádat, aby nám doporučení zaslal/a přímo ze své emailové adresy na [zahranicni@fhs.cuni.cz](mailto:zahranicni@fhs.cuni.cz)
- akceptační dopis z přijímací instituce (v AJ/FJ/NJ/ŠJ)
  - souhlas přijímací instituce s přijetím na praktickou stáž
  - Dopis by měl obsahovat název instituce, kontaktní osobu včetně e-mailu, dohodnutou náplň stáže a data pobytu; stačí naskenovaný dokument s podpisem a razítkem.