

---

# Pro vybrané studující

---

## Evidence zahraniční mobility

Pokud vyjždíte na jakoukoli zahraniční stáž v rámci Vašeho studia, je Vaší povinností stáž evidovat v SIS a po svém návratu do SIS nahrát podepsaný a orazítkovaný formulář Confirmation of Erasmus+ Period. Pokud tato pravidla nedodržíte, riskujete, že Vám zahraniční stáž nebude uznána. Více informací [zde](#).

## Závěrečné dokumenty (platí pro studijní pobyty i praktické stáže)

- [Confirmation of Erasmus+ Period](#) neboli potvrzení o délce stáže. Confirmation si nechte podepsat až na samém konci pobytu, jinak hrozí nutnost vrácení poměrné části stipendia.  
Pozn.: k ukončení krátkodobých mobilit je potřeba využít předepsaný formulář pro výjezdy v rámci programu Erasmus+, nikoliv formulář ze SIS.
  - Za běžných okolností vyžadujeme tištěný originál dokumentu (hard copy). Pokud vám situace umožní vyzvednout si Confirmation na partnerské univerzitě osobně, udělejte to, a po návratu doručte originál dokumentu do EK na RUK (1.patro,č. 109) ( úřední hodiny ).
  - Pokud Vám to situace neumožňuje, tak požádejte partnerskou univerzitu o vystavení Confirmation elektronicky a o zaslání jeho kopie emailem na [Erasmus.outgoing@ruk.cuni.cz](mailto:Erasmus.outgoing@ruk.cuni.cz) spolu s doprovodným textem (že potvrzují váš pobyt od - do).
- V obou případech prosíme o zaslání kopie Confirmation také k nám na zahraniční oddělení FHS na [international@fhs.cuni.cz](mailto:international@fhs.cuni.cz).
- Hodnotící zpráva z mobility na 1 stranu A4 (v případě studijního pobytu); [Traineeship certificate](#) (v případě praktické stáže)
  - 2 závěrečné zprávy:
    - EU Survey (automaticky generovaný email od Evropské komise
    - online [závěrečná zpráva CharlesAbroad](#)
  - [Akademický dotazník FHS](#)