



International mobility opportunities for PhD students

Zahranichní stáž

- Minimální délka stáže **pro splnění studijní povinnosti je 30 dní.**
- Jakékoliv **individuální úpravy** délky stáže musí **být schváleny školitelem, oborovou radou a oddělením pro doktorské studium.**
- **Zahranichního akademického školitele, náplň výjezdu a konkrétní termín si studující vždy domlouvají a zařizují sami.**
- K výběrovým řízením je nutné **doložit příslib spolupráce od akademického pracovníka zahraniční univerzity**, který tyto náležitosti potvrdí.

Internship

- The minimum duration of the internship **to fulfill the study requirement is 30 days.**
- Any **individual adjustments** to the duration of the internship **must be approved by the supervisor, the subject-area board, and the doctoral studies department** (ex.: 2x two-week mobilities).
- **Students are responsible for arranging the foreign academic supervisor, the purpose of the stay, and the specific dates themselves.**
- For any selection procedures, **a letter of intent from an academic staff member at the foreign university** confirming the necessary details must be provided.

Evidence stáže v SIS

- Stáž je nutné zadat do SIS **minimálně týden před odjezdem. Nenechávejte na září, vyřizujte v reálném čase plnění stáže!**
- V případě výjezdu přes Erasmus+ se stáž automaticky propíše z webové aplikace.
- Administrativní schválení provádí ZO FHS, obsahovou stránku schvaluje školitel.
- **Pro evidenci stáže jako uskutečněné je nutné dodat dokument Confirmation of Study/Research Period, který se nahrává přímo do SIS k záznamu o stáži. Formulář lze stáhnout přímo ze SIS.**

Manuál ke stažení je dostupný na webu ZO FHS.

Internship record in SIS

- The internship **must be registered in SIS at least one week before departure. Do not leave it until September!**
- For Erasmus+ mobilities, the data will be automatically transferred from the CUNI web application.
- The administrative approval is done by ZO FHS, while the content should be approved by the supervisor.
- To register the internship as completed, the **Confirmation of Study/Research Period must be submitted**. It should be uploaded directly to SIS under the internship record. The form can be downloaded directly from SIS.

The English manual is available [HERE](#)

SIS Studijní informační systém (verze jádra: 2664)

59:56

SIS4

SIS4

Výuka

Termíny zkoušek - vypisování Výsledky zkoušek Státní závěrečné zkoušky - protokoly

Studijní publikace Anketa

Rozvrh

Individuální studijní plán Ph.D. studentů Rozvrh NG

Přijímací řízení

Přijímací řízení Uchazečská komise Podmínky přijímacího řízení

Administrace

Výběr role Správa SIS - Aktuality

Pomůcky

Evidence stáží Komise Úprava anglických názvů předmětů

Restudijní agendy

Přijetí zahraničního hosta Evidence služebních cest Centrální katalog

Platforma doktorského studia Klub Alumni Evropská univerzitní aliance 4EU+

Ostatní

Záložky Dodatky k diplomu Matrika diplomů

Promoce Přehled školitelů transcript

Evidence stáží (verze: 73)
Studijní stáže

59:56 Přehled stáží **Nová**

Nová stáž

* Student: -

* Ústav navrhující zaevidování stáže:

* Typ:

* Země:

Zahranichní škola:

* Od: [dd.mm.yyyy]

* Do: [dd.mm.yyyy]

Specifikace účelu:

* Podrobný popis:

Kde/jak hledat kontakty; nabídky na stáž

- Stanovte si **cíle**, kterých chcete během stáže dosáhnout (Studijní pobyt vs. praktická stáž)
- Připravte nebo vylepšete **své CV a motivační dopis**
- Prozkoumejte dostupné zdroje stáží a trh práce, **aktivně oslovujte potenciální pracoviště / univerzity / organizace**
- **Konzultujte možnosti se svým školitelem/ školitelkou** a zeptejte se na kontakty na jejich kolegy na zahraničních univerzitách.
- Zkuste vyhledat stáž prostřednictvím webu **erasmusintern.org / LinkedIn**

Where/How to Find Contacts and Internship Opportunities

- Define the **goals you want to achieve during your internship (Study stay vs. practical internship)**
- Prepare or improve **your CV and motivation letter.**
- Explore available internship opportunities and the job market, and **actively reach out to potential institutions / universities / organisations**
- **Discuss your options with your supervisor** and ask if they have contacts at foreign universities.
- Try searching for an internship on **erasmusintern.org / LinkedIn.**

Erasmus+

Krátkodobé PhD mobility; Praktická stáž

Krátkodobé PhD mobility

- Minimální délka: 30 dní (FHS min. 21 dní ve výjimečných, odůvodněných případech)
- Výběrová řízení: max. 4× za akademický rok
- Studijní pobyt vs. praktická stáž

Praktická stáž

- Minimální délka: 2 měsíce (60 dní)
- Výběrová řízení: max. 4× za akademický rok (harmonogram na webu ZO)
- Povinnost odpracovat minimálně 20 hodin týdně

Erasmus+

Short-term PhD mobilities; Traineeships

Short-term PhD Mobilities

- Minimum duration: 30 days (FHS min. 21 days in justified exceptional cases)
- Selection procedures: max. 4× per academic year
- Study stay vs. traineeship

Traineeship

- Minimum duration: 2 months (60 days)
- Selection procedures: max. 4× per academic year (schedule available on the ZO website)
- Obligation to work at least 20 hours per week

Aliance 4EU+ mimoprojektové mobility

- podporuje mobility, které probíhají na partnerských [univerzitách Aliance 4EU+](#) bez vazby na konkrétní schválený projekt
- jedná se o pobyty do délky dvou měsíců (60 dní), které nelze hradit z programu Erasmus+, tj. **ideální pro plánované mobility v délce od 31 dní nebo kratší**
- **celouniverzitní výběrové řízení** na RUK přes online přihlášku; je nutné dodat také akceptační dopis z přijímací instituce, program (náplň) výjezdu, a vyplněný 4EU+ Learning Agreement
- Výběrová řízení na finanční podporu ze zdrojů 4EU+ probíhají **čtyřikrát ročně**:
 - 15. března (výjezdy 1. dubna až 30. září)
 - 15. června (výjezdy 1. července až 31. prosince)
 - 15. září (výjezdy 1. října až 31. března)
 - 15. prosince (výjezdy 1. ledna až 30. června)

4EU+ Alliance non-project mobilities

- Supports mobilities at [4EU+ Alliance partner universities](#) without the need to belong under a specific approved project
- stays of up to two months (60 days), which cannot be funded through the Erasmus+ program—**ideal for planned mobility lasting between 31 days or shorter.**
- **University-wide selection process** is conducted at RUK via an online application. Applicants must submit: An acceptance letter from the host institution; A detailed program (plan) of the stay; A completed 4EU+ Learning Agreement
- Selection Rounds for Financial Support from 4EU+ Funds takes places **4 times/year**:
 - March 15 (for stays from April 1 to September 30)
 - June 15 (for stays from July 1 to December 31)
 - September 15 (for stays from October 1 to March 31)
 - December 15 (for stays from January 1 to June 30)

Meziuniverzitní dohody

Výjezdy mimo Evropu a do Německa

- V případě partnerských univerzit v Německu také **měsíční jazykové kurzy** nebo **měsíční stipendijní pobyty pro doktorandy**
- **Specifika pro Německo a Švýcarsko:** Harmonogram výběrových řízení se liší, sledujte web ZO FHS v sekci Aktuality.
- **Seznam partnerských univerzit:** Bližší informace o jednotlivých univerzitách poskytují teritoriální referentky RUK.

Inter-University Agreements

Exchanges Outside Europe and to Germany

- For partner universities in **Germany**, there are also **one-month language courses** or **one-month scholarship stays for PhD students**.
- **Specifics for Germany and Switzerland:** The selection process timeline differs—please check the ZO FHS website under the News section.
- **List of Partner Universities:** Detailed information about individual universities is available from territorial coordinators at RUK.

Free-mover

- **Individuální výjezd na jinou instituci než ty, které máme v nabídce, mimo stipendijní programy** (Erasmus+, Meziuniverzitní dohody atp.).
- Možnost zažádat o **fakultní nebo univerzitní finanční příspěvek** (Fond mobility UK, Fakultní soutěž, POINT UK).
- Pokud daná **instituce vyžaduje potvrzení, nominaci nebo doporučení ze strany Zahraničního oddělení FHS UK, je nutné o něj požádat s dostatečným předstihem**. Doporučujeme nejméně 20 pracovních dní před plánovaným termínem podání.

Free-mover

- Individual **mobility to an institution outside our official offer and beyond scholarship programs** (Erasmus+, Inter-University Agreements, etc.).
- It is possible to **apply for faculty or university financial support** (Charles University Mobility Fund, Faculty Competition, POINT UK).
- If the **host institution requires a confirmation, nomination, or recommendation from the FHS International Office, it is necessary to submit a request well in advance**. We recommend doing so at least 20 working days before the application deadline.

Finanční podpora UK

Fond Mobility UK

- 2x ročně – v únoru/březnu a září/říjnu
- pro studenty **prezenční formy studia pouze ve standardní době studia**
- Minimální délka pobytu je **30 dní**

Podporované aktivity

- Krátkodobé vědecké nebo výzkumné pobyty v zahraničí

POINT UK (Internacionalizace)

- 2x ročně – v dubnu a listopadu
- **lze obdržet pouze jednou**
- podpora **krátkodobých** výjezdů do zahraničí, s **maximální délkou tří týdnů**

Podporované aktivity:

- Letní školy (s výjimkou jazykových pobytů)
- Krátkodobé neplacené odborné studentské stáže
- Studentské konference s aktivní účastí

Financial Support at CUNI

CUNI Mobility Fund

- twice a year – in February/March and September/October
- Available only for **full-time** students within their **standard period of study**
- Minimum duration of stay: **30 days**

Supported activities:

- Short-term scientific or research stays abroad.

POINT CUNI (Internationalization)

- twice a year – in April and November
- can be awarded only once
- supports short-term stays abroad with a **maximum duration of three weeks**

Supported activities:

- Summer schools (excluding language courses)
- Short-term unpaid professional student internships
- Student conferences with active participation

SYLFF - Sasakawa Young Leaders Fellowship Fund

- zaměřeno na podporu vzdělávání vynikajících studentů s vůdčím potenciálem, kteří studují v humanitních a společenských vědách
- Hlavní kritérium podpory: **Přínos výzkumu pro společnost.**
- **finanční podpora** na dokončení **disertační práce a to po dobu maximálně dvou let**; je možné čerpat finanční prostředky i na navazující aktivity, jako jsou zahraniční mobility - výše stipendia činí 12 500 USD ročně.
- dvě místa na UK, uděluje se na rok **a na základě splnění studijního plánu jej lze prodloužit o další rok**
- V posledních dvou letech byli úspěšní žadatelé právě z FHS (Studia dlouhověkosti a Sémiotika a filozofie komunikace).
- supporting the research of outstanding students with leadership potential in the humanities and social sciences
- Main selection criterion: **The societal impact of the research.**
- provides financial support for **the completion of a PhD dissertation for up to two years**; funding can also be used for related activities, such as international mobility. **The scholarship amount is 12,500 USD per year.**
- Two spots are available at Charles University; the scholarship is awarded for **one year** and can be extended for another year based on the fulfillment of the study plan.
- In the past two years, successful applicants have come from FHS (Longevity Studies and Semiotics and Philosophy of Communication).

Aktuální uzávěrky pro studující / current deadlines

- [Erasmus+ studijní pobyty 2025/2026](#)
 - **20. 2. 2025**
 - [Erasmus+ praktické stáže 3. kolo](#)
 - **10. 3. 2025**
 - [Erasmus+ Krátkodobé PhD mobility 3. kolo](#)
 - **10. 3. 2025**
 - [Mimoprojektové mobility 4EU+](#)
 - **15. 3. 2025 (výjezdy 1. dubna až 30. září)**
 - [Fond Mobility UK](#)
 - **1. 2. - 18. 3. 2025, IS Věda**
 - [POINT UK](#)
 - **duben 2025, IS Věda**
- [Erasmus+ Study Stays 2025/2026](#)
 - **20. 2. 2025**
 - [Erasmus+ Traineeship 3rd round](#)
 - **10. 3. 2025**
 - [Erasmus+ Short-term PhD mobilities 3. round](#)
 - **10. 3. 2025**
 - [Non-project mobilities 4EU+](#)
 - **15. 3. 2025 (výjezdy 1. dubna až 30. září)**
 - [Mobility Fund CUNI](#)
 - **1. 2. - 18. 3. 2025, IS Věda**
 - [POINT CUNI](#)
 - **duben 2025, IS Věda**



zahranični@fhs.cuni.cz

ZAHRANIČNÍ ODDĚLENÍ FHS UK